



FORMULÁR ŽIADOSTI

Grantový program:

„NAŠTARTUJME S PARTNERSTVOM MURÁNSKA PLANINA – ČIERNY HRON“

ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK

Číslo žiadosti (projektu) <i>pridelí Hodnotiaca komisia</i>			
Názov (meno) žiadateľa	Vrchár – združenie pre rozvoj turizmu		
Názov organizácie v angličtine	<i>v prípade ak organizácia používa anglický názov</i>		
Názov projektu	Pohoda na Planine		
Názov projektu v angličtine	Peace on Plain		
Celkové náklady na projekt	1430,-	Suma požadovaná z Partnerstva MP - ČH	500,-
! Povinná konzultácia ! (meno, priezvisko konzultanta /-ky a dátum konzultácie)	Katarína Pindiaková		
A. Informácie o organizácii			
1. Sídlo organizácie			
<i>ulica</i>	Trosky 53		
<i>mesto</i>	Michalová	PSČ	976 57
<i>okres</i>	Brezno	<i>kraj</i>	Banskobystrický
<i>telefón</i>	048 6189352	<i>fax</i>	
<i>web</i>	www.ozvrchar.webnode.sk	<i>e-mail</i>	ozvrchar@gmail.com
2. Štatutárny/a zástupca / -kyňa (osoba zodpovedná za vedenie organizácie)			
<i>meno a priezvisko</i>	Igor Pašmík		
<i>adresa (trvalý pobyt)</i>	Trosky 53	PSČ	976 57
<i>telefón</i>	0903 556 326	<i>e-mail</i>	pasmik@mail.t-com.sk
3. Osoba zodpovedná za realizáciu projektu			
<i>meno a priezvisko</i>	Igor Pašmík		
<i>adresa (trvalý pobyt)</i>	Trosky 53	PSČ	976 57
<i>telefón</i>	0903 556 326	<i>e-mail</i>	pasmik@mail.t-com.sk
<i>funkcia v organizácii</i>	prezident		
4. Meno a priezvisko náhradnej osoby (osoba zodpovedná za realizáciu projektu po odstúpení predchádzajúcej zodpovednej osoby z projektu) a kontakt (telefón, e-mail)			
5. Názov banky		6.Číslo účtu	7. Kód banky
Tatra banka, a.s.		2622481928	1100



FORMULÁR ŽIADOSTI

Grantový program:

„NAŠTARTUJME S PARTNERSTVOM MURÁNSKA PLANINA – ČIERNY HRON“

8. Typ registrácie organizácie (krížikom označte jednu z možností)	<input checked="" type="checkbox"/> MVO	<input type="checkbox"/> príspevková	<input type="checkbox"/> iná (vypíšte)
	<input type="checkbox"/> rozpočtová	<input type="checkbox"/> samospráva	
9. Dátum registrácie	10. IČO organizácie (ČOP pri fyzickej osobe)		
13.3.2011	37823078		
11. Informácie o kontaktnej osobe zodpovednej za projekt			
meno a priezvisko, titl.	funkcia	kontakt (telefón, e-mail)	
Igor Pašmík	manažér	0903 556 326, pasmik@mail.t-com.sk	
12. Stručný popis žiadateľa¹ (max. 10 riadkov)			
<p>Občianske združenie Vrchár vzniklo v marci 2001 z iniciatívy skupiny miestnych nadšencov z územia regiónu Muránska planina a Stredné Rudohorie. Naším zámerom je realizovať aktivity na trvalo-udržateľný rozvoj hlavne územia Muránska planina a jeho okolia. Prioritne sa snažíme podporovať rozvoj cestovného ruchu a zviditeľňovať tento krásny kút Slovenska v ďalších regiónoch ale aj v zahraničí. Už od roku 2001 nepretržite úzko spolupracujeme najmä s Partnerstvom Muránska planina - Čierny Hron a Mikroregiónom Muránska planina a spolupodieľame sa na ich aktivitách.</p>			
B. Informácie o projekte			
1. Súhrnný obsah projektu (max. 10 riadkov)²			
<p>Relax a pohoda je jednou z charakteristík turizmu na Muránskej planine. Tento projekt približuje návštevníkom práve túto stránku pobytu návštevníkov v našom území. Zámerom projektu Pohoda na Planine je vydanie prezentačného materiálu o území Mikroregiónu Muránska Planina + lokalita Vrchy. Zameraný je najmä na obrazovú – fotografickú časť. Súčasťou materiálu je okrem fotografickej časti aj prehľadná mapa územia.</p>			
2. Trvanie projektu			
termín začiatku projektu (deň, mesiac, rok)³	termín ukončenia projektu (deň, mesiac, rok)⁴		
20.8.2011	15.11.2011		
3. Opis projektu (max. 2 x A4)⁵			
<p>V súčasnosti je v rámci územia MP-ČH nedostatok informačných ale hlavne prezentačných a propagačných materiálov, zameraných špeciálne na propagáciu v oblasti cestovného ruchu a turizmu.</p> <p>Predkladaný projekt má za cieľ zvýšiť návštevnosť územia a rozšíriť ponuku propagačných a prezentačných materiálov</p>			

¹ Uvedte zameranie Vašej činnosti a súčasné aktivity

² Žiadateľ stručne uvedie kľúčové informácie o projekte (max. v 10 riadkoch uvedte, čo chcete realizáciou projektu dosiahnuť, aké aktivity a pre koho chcete zrealizovať)

³ V zmysle podmienok výzvy

⁴ V zmysle podmienok výzvy

⁵ Popíšte východiskovú situáciu alebo problémy, ktoré chcete projektom riešiť. Popíšte ciele, ktoré realizáciou projektu dosiahnete. Uvedte pre koho bude mať realizácia projektu prínos. Uvedte lokalitu, kde bude projekt realizovaný. Popíšte konkrétne aktivity /realizačné kroky projektu/ a spôsob zapojenia dobrovoľníkov.



FORMULÁR ŽIADOSTI

Grantový program:

„NAŠTARTUJME S PARTNERSTVOM MURÁNSKA PLANINA – ČIERNY HRON“

o území. V rámci projektu vydáme prezentačný materiál, ktorý bude zameraný najmä na obrazovú prezentáciu územia. Prezentácia bude zameraná prioritne na pohodové a relaxačné aktivity návštevníkov v území. Pri tvorbe využijeme vlastný foto archív združenia, ale oslovíme aj ďalších partnerov o poskytnutie vhodných fotografických podkladov

Realizácia projektu bude prebiehať v troch základných aktivitách:

Aktivita 1:

Zber materiálu, fotografií a spracovanie textovej časti, prípadné preklady do iných jazykov
Na aktivite sa budú podieľať členovia OZ vrchár, pričom sa budú fotiť aj nové zábery z územia.
Doba trvania aktivity 08/2011- 10/2011

Aktivita 2:

Grafické spracovanie a príprava pre tlač. Grafické spracovanie budú realizovať naši vlastní odborníci, samotné vyhodnocovanie a pripomienkovanie grafického spracovania prebehne na úrovni členov OZ Vrchár, prípadne v spolupráci s Radou Partnerstva MP-ČH.
Doba trvania aktivity: 10/2011

Aktivita 3:

Tlač prezentačného materiálu - Výber tlačiarne, dojednanie tlače a tlač. Zabezpečíme pokiaľ možno výber najlacnejšej tlače pri zachovaní kvality.
Doba trvania aktivity: 10/2011-11/2011

Plánované výstupy projektu:

Tlačený propagačný materiál rozsahu tlačenej plochy A3 obojstranne, plnofarebný, papier 120-150g laminovaný, celkový počet výtlačkov: 5000 ks
Spracovaný propagačný materiál bude aj v elektronickej verzii vo formáte „pdf“, vhodný pre publikovanie na webe.

4. Priradenie projektu k Integrovannej stratégii rozvoja územia Partnerstva Muránska planina – Čierny Hron⁶

Hlavný cieľ projektu⁷: Skvalitniť a rozšíriť ponuku v oblasti propagácie cestovného ruchu v území MP-ČH

Nadväzuje na opatrenie : 1.1.5. Rozvoj informačných služieb cestovného ruchu, prezentácie regiónov a Slovenska

Nadväzuje na podopatrenie: Podpora propagácie a prezentácie Partnerstva Muránska planina – Čierny Hron

Nadväzuje na aktivitu : tvorba propagačných, prezentačných a informačných materiálov

5. Spolupráca na projekte a forma spolupráce⁸

<i>spolupracujúca organizácia / experti / sponzor / donor..</i>	<i>forma spolupráce</i>

6. Publicita projektu (vypíšte, kedy, kde a akým spôsobom budete informovať o projekte a o tom, že bol podporený z Partnerstva MP - ČH)⁹

Informácia o realizácii projektu bude zverejnená na web stránke OZ Vrchár.

Spracovaný prezentačný materiál bude v elektronickej verzii zverejnený na web stránke Partnerstva Muránska planina – Čierny Hron a na web stránke OZ Vrchár.

Na prezentačnom materiály budú uvedené informácie a logo o Partnerstve MP-ČH

⁶ Vyplňte v zmysle výzvy

⁷ Žiadateľ uvedie vlastný cieľ projektu, ktorý je v súlade so strategickým cieľom v zmysle výzvy

⁸ Žiadateľ uvedie názov spolupracujúceho subjektu alebo meno spolupracujúcej osoby/osôb a spôsob spolupráce (dobrovoľná práca/služba, atď.).

⁹ V zmysle príručky Manuál pre informovanie a publicitu



FORMULÁR ŽIADOSTI

Grantový program:

„NAŠARTUJME S PARTNERSTVOM MURÁNSKA PLANINA – ČIERNY HRON“

7. Rozpočet projektu (v prípade potreby vložte riadky) ¹⁰			
Položka	Suma požadovaná z Partnerstva MP - ČH	Suma hradená z iných zdrojov	Suma SPOLU
1. Režijné náklady			
1.1			
2. Komunikačné náklady			
2.1			
3. Publicita			
3.1			
4. Materiál			
4.1			
5. Iné náklady			
5.1. Zber materiálov		100,-	100,-
5.2. Grafické spracovanie a príprava pre tlač		80,-	80,-
5.3. Tlač	500,-	750,-	1250,-
SPOLU	500,-EUR	930,-EUR	1430,-EUR

8. Podrobný komentár k rozpočtu¹¹

5.1. Zber materiálov

– fotografie, výber za archívu, fotenie nových fotografií – dobrovoľná práca spolu 50 hod x 2,- € = 100,- €

5.2. Grafické spracovanie a príprava pre tlač

- spracovanie fotografií, spracovanie grafického návrhu, pripomienkovanie a príprava podkladov pre tlač – dobrovoľná práca spolu 40 hod. x 2,- € = 80,- €

5.3. Tlač materiálu

- spolu 5000 ks x 0,25 € = 1.250,- € z toho 500,- € grant Partnerstva MP-ČH a 750,- € vlastné zdroje OZ Vrchár.

Techniku poskytne OZ Vrchár, všetky ostatné výdavky – cestovné, komunikačné, energie a pod budú v rámci réžie OZ Vrchár.

Vyhlasujeme, že všetky uvedené údaje sú pravdivé.

dátum, pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu	podpis osoby zodpovednej za projekt	podpis náhradnej osoby
1.8.2011		

Zoznam povinných príloh projektu:

1. Kópia živnostenského listu, výpisu z obchodného registra, stanov, štatútu, zriaďovacej listiny predkladateľa projektu alebo iného relevantného dokladu o existencii subjektu a jeho poslaní

¹⁰ Uvedte podrobný, položkový rozpočet projektu

¹¹ Podrobne rozpište a zdôvodnite jednotlivé položky rozpočtu



FORMULÁR ŽIADOSTI

Grantový program:

„NAŠTARTUJME S PARTNERSTVOM MURÁNSKA PLANINA – ČIERNY HRON“

(nerelevantné pre subjekty samosprávy)

2. Potvrdenie o pridelení IČO *(v prípade FO kópia OP)*.
3. Hlavička výpisu z bankového účtu, na ktorý v prípade podpory zašleme finančný príspevok, alebo zmluva o účte.
4. Podpísané čestné vyhlásenie oprávneného žiadateľa.
5. Kópia list vlastníctva, alebo nájomná zmluva na dobu minimálne 5 kalendárnych rokov *(ak je relevantná)*
6. Stanovisko Národného parku MP *(ak je relevantné)*

Nepovinné prílohy:

Podľa uváženia žiadateľa

*Poznámka

Veľkosť riadkov prispôbte rozsahu textu